

Protokół z Posiedzenia Rady

Stowarzyszenia „Suwalsko - Sejneńskiej” Lokalnej Grupy Działania, które odbyło się w dniach od 31.08.2020 r. do 08.09.2020 roku.

W związku z zaistniałą sytuacją epidemiologiczną ocena wniosku w naborze 2/2020/G została zorganizowana w trybie posiedzenia teleinformatycznego.

Czas otwarcia okna posiedzenia rozpoczął się 31.08.2020 r. o godzinie 8.00 a skończył 08.09.2020 r. o godzinie 15:00.

Organizacja Posiedzenia Rady w trybie teleinformatycznym w dniach od 31.08.2020 do dnia 08.09.2020 roku.

1. Zalogowanie do systemu Omikron i wypełnienie karty deklaracji bezstronności w procesie wyboru operacji w naborze 2/2020/G.
2. Stwierdzenie prawomocności Posiedzenia Rady do podejmowania decyzji oraz braku konfliktu interesów na podstawie listy obecności wygenerowanej przez system.
3. Przekazanie informacji o składzie Rady poszczególnym członkom Rady za pomocą środków teleinformatycznych.
4. Zgłaszanie uwag do porządku posiedzenia do Przewodniczącego posiedzenia.
5. Przyjęcie porządku posiedzenia.
6. Dyskusja w trybie informatycznym nad złożonymi operacjami.
7. Ocena operacji poprzez wypełnianie kart oceny wraz z wpisaniem uzasadnienia oceny w okresie od 31.08.2020 od godziny 8:00 do 04.09.2020 do godziny 15:00.
- 7.1. Dnia 04.09.2020 r. od godziny 12:00 do godziny 15:00 posiedzenie odbywa się w trybie teleinformatycznym w czasie rzeczywistym w celu przeprowadzenia dyskusji i ostatecznego zakończenia oceny.
8. 07.09.2020 r. Przygotowanie projektów uchwał i list operacji oraz udostępnienie do wglądu Radzie.
9. W okresie od 07.09.2020 od godziny 12:00 do 08.09.2020 do godziny 15:30 zalogowanie do systemu Omikron i głosowanie uchwał o wyborze operacji do finansowania zgodnie z dokonaną oceną Rady.
10. Wylogowanie z systemu.
11. Zamknięcie posiedzenia teleinformatycznego na dzień 08.09.2020 r.
12. Podpisanie przez poszczególnych Radnych dokumentacji naboru w biurze LGD w Suwałkach ul. T. Kościuszki 71.

Porządek Posiedzenia Rady

1. Logowanie do systemu Omikron i utworzenie listy obecności.
2. Stwierdzenie prawomocności Posiedzenia Rady do podejmowania decyzji.
3. Wgląd w dokumentację elektroniczną naboru.
4. Zapoznanie się radnych z uwagami i opinią pracowników biura na karcie zgodności z LSR i programem oddzielnie dla każdej operacji.
5. Ocena poszczególnych wniosków w naborze 2/2020/G
Przebieg oceny wniosku:
 - a) Odczytanie wniosku i złożenie przez członków Rady oświadczeń o zachowaniu bezstronności dotyczących omawianego wniosku, wyłączenie Członków Rady z dokonywania wyboru operacji – jeśli dotyczy, oraz analiza rozkładu grup.

- b) Zapoznanie się radnych z uwagami i opinią pracowników biura na karcie zgodności z LSR i programem z daną operacją.
- c) Głosowanie poprzez wypełnienie Kart zgodności z LSR w tym z programem.
- d) Głosowanie poprzez wypełnienie Kart oceny według lokalnych kryteriów wyboru/dyskusja.

Po sprawdzeniu poprawności dokumentów i opracowaniu treści uchwał

6. Głosowanie uchwał:

- a) w sprawie zgodności operacji z LSR w tym z programem (uchwały imienne).
- b) w sprawie wybrania /niewybrania operacji do finansowania (uchwały imienne).

7. Zamknięcie Posiedzenia Rady.

Przebieg Posiedzenia Rady

Ad. 1 Po uzgodnieniu z Prezydium została przekazana wszystkim Radnym informacja w sprawie terminu i organizacji oceny naboru 2/2020/G.

W dniu 31.09.2020 roku udostępniono w systemie OMIKRON możliwość głosowania operacji (wpłynęło 7 wniosków) znak sprawy od 1/2/2020/G do 7/2/2020/G.

Karol Jachimowicz – pracownik biura odpowiedzialny za obsługę systemu Omikron uruchomił możliwość głosowania w systemie.

Radni uzyskali możliwość zalogowania się do systemu Omikron i wypełnienia karty deklaracji bezstronności w procesie wyboru operacji w naborze 2/2020/G.

Ad. 2 Stwierdzenie prawomocności posiedzenia Rady do podejmowania decyzji, oraz braku konfliktu interesów nastąpiło na podstawie wypełnionych przez radnych kart bezstronności. Na ich podstawie sporządzono papierową listę obecności – stanowi załącznik do protokołu.

- 1) Wiesław Anielak – Przewodniczący Rady oraz przewodniczący posiedzenia Rady, pozostali radni
- 2) Aleksandra Oberszt
- 3) Iwona Topolska,
- 4) Teresa Bernatowicz,
- 5) Marek Tyczkowski.

Skład i liczba radnych jest wystarczająca do podejmowania prawomocnych uchwał.

Ad. 3 Nie zgłoszono uwag do Przewodniczącego posiedzenia.

Wobec powyższego organizacja i przebieg posiedzenia zostały przyjęte zgodnie z przekazaną wcześniej propozycją. Nie zgłoszono uwag do pracowników biura w sprawie udostępnionych dokumentów.

Ad. 4 i 5 Uczestnicy posiedzenia przystąpili do dyskusji i oceny operacji poprzez wypełnianie kart:

- zgodności z LSR i programem,
- oceny operacji według lokalnych kryteriów wraz z wpisaniem uzasadnienia oceny.

Poszczególni radni po zatwierdzeniu w systemie wypełnionych kart, wylogowali się do następnego dnia. Po tym czasie pracownik biura Karol Jachimowicz w porozumieniu z przewodniczącym posiedzenia przygotował do wglądu dla Rady następujące dokumenty z przebiegu posiedzenia:

- uchwały w sprawie wybrania operacji zgodnych z LSR w tym z programem (do podjęcia),

- lista operacji zgodnych z LSR w tym z Programem, złożonych w ramach naboru wniosków o przyznanie pomocy nr 2/2020/G,
- uchwały w sprawie wybrania operacji do finansowania (do podjęcia) i załączniki do uchwał – wynik głosowania w sprawie liczby przyznanych punktów i ustalenia kwoty wsparcia,
- listę operacji wybranych do finansowania w ramach naboru wniosków o przyznanie pomocy nr 2/2020/G

Ad. 6 W okresie od 06.09.2020 od godziny 12:00 do 08.09.2020 do godziny 15:30 radni logowali się do systemu Omikron i oddawali głos w sprawie podjęcia przygotowanych uchwał.

Wyniki głosowania:

Wniosek **1/ 2/2020/G** tytuł – „Strefa rekreacyjno - kulturalna OSP w Krasnopolu nad jeziorem Gremzdel w miejscowości Gremzdel”.

- Złożono deklaracje bezstronności przez Członków Rady (nikt się nie wyłączył). Stwierdzono zachowanie parytetów grup przez Radę.
- Wniosek został uznany za zgodny z LSR w tym z programem.
Jednogłośnie podjęto Uchwałę **Nr 2/2020/G/1**
- Ocena według lokalnych kryteriów wyboru. W głosowaniu wzięło udział 5 Radnych.
Wniosek otrzymał **123 punktów** na minimalną ilość 40,00 pkt. (osiągnął minimum)
Karty oceny operacji stanowią załącznik do protokołu.
Jednogłośnie podjęto **Uchwałę Nr 2/2020/G/2** – operacja mieści się w limicie środków naboru.

Wniosek **2/ 2/2020/G** tytuł - „Budowa ogólnodostępnej niekomercyjnej bazy turystyczno - edukacyjnej w m.Ateny”.

- Złożono deklaracje bezstronności przez Członków Rady (z oceny wyłączyła się Pani Iwona Topolska). Stwierdzono zachowanie parytetów grup przez Radę.
- Wniosek został uznany za zgodny z LSR w tym z programem.
Jednogłośnie podjęto Uchwałę **Nr 2/2020/G/3**
- Ocena według lokalnych kryteriów wyboru. W głosowaniu wzięło udział 4 Radnych.
Wniosek otrzymał **107 punktów** na minimalną ilość 40,00 pkt. (osiągnął minimum)
Karty oceny operacji stanowią załącznik do protokołu.
Jednogłośnie podjęto **Uchwałę Nr 2/2020/G/4** – operacja nie mieści się w limicie środków naboru.

Wniosek **3/ 2/2020/G** tytuł – „Budowa pomostu pływającego na jeziorze Leszczewek”.

- Złożono deklaracje bezstronności przez Członków Rady (nikt się nie wyłączył). Stwierdzono zachowanie parytetów grup przez Radę.
- Wniosek został uznany za zgodny z LSR w tym z programem.
Jednogłośnie podjęto Uchwałę **Nr 2/2020/G/5**
- Ocena według lokalnych kryteriów wyboru. W głosowaniu wzięło udział 5 Radnych.
Wniosek otrzymał **124 punkty** na minimalną ilość 40,00 pkt. (osiągnął minimum)
Karty oceny operacji stanowią załącznik do protokołu.
Jednogłośnie podjęto **Uchwałę Nr 2/2020/G/6** – operacja mieści się w limicie środków naboru.

Wniosek 4/ 2/2020/G tytuł – „Zakup i montaż pomostu pływającego przy Gminnym Ośrodku Kultury w Berżnikach”.

- a) Złożono deklaracje bezstronności przez Członków Rady (nikt się nie wyłączył). Stwierdzono zachowanie parytetów grup przez Radę.
- b) Wniosek został uznany za zgodny z LSR w tym z programem.
Jednogłośnie podjęto Uchwałę Nr 2/2020/G/7
- c) Ocena według lokalnych kryteriów wyboru. W głosowaniu wzięło udział 5 Radnych.
Wniosek otrzymał **119 punktów** na minimalną ilość 40,00 pkt. (osiągnął minimum)
Karty oceny operacji stanowią załącznik do protokołu.
Jednogłośnie podjęto Uchwałę Nr 2/2020/G/8 – operacja mieści się w limicie środków naboru.

Wniosek 5/ 2/2020/G tytuł – „Budowa placu zabaw”.

- a) Złożono deklaracje bezstronności przez Członków Rady (nikt się nie wyłączył). Stwierdzono zachowanie parytetów grup przez Radę.
- b) Wniosek został uznany za zgodny z LSR w tym z programem.
Jednogłośnie podjęto Uchwałę Nr 2/2020/G/9
- c) Ocena według lokalnych kryteriów wyboru. W głosowaniu wzięło udział 5 Radnych.
Wniosek otrzymał **101 punktów** na minimalną ilość 40,00 pkt. (osiągnął minimum)
Karty oceny operacji stanowią załącznik do protokołu.
Jednogłośnie podjęto Uchwałę Nr 2/2020/G/10 – operacja nie mieści się w limicie środków naboru.

Wniosek 6/ 2/2020/G tytuł – „Budowa zaplecza socjalnego na stadionie miejskim w Sejnach”.

- a) Złożono deklaracje bezstronności przez Członków Rady (nikt się nie wyłączył). Stwierdzono zachowanie parytetów grup przez Radę.
- b) Wniosek został uznany za zgodny z LSR w tym z programem.
Jednogłośnie podjęto Uchwałę Nr 2/2020/G/11
- c) Ocena według lokalnych kryteriów wyboru. W głosowaniu wzięło udział 5 Radnych.
Wniosek otrzymał **113 punktów** na minimalną ilość 40,00 pkt. (osiągnął minimum)
Karty oceny operacji stanowią załącznik do protokołu.
Jednogłośnie podjęto Uchwałę Nr 2/2020/G/12 – operacja mieści się w limicie środków naboru.

Wniosek 7/ 2/2020/G tytuł – „Plac zabaw szansą na wspólną zabawę i integrację”.

- a) Złożono deklaracje bezstronności przez Członków Rady (nikt się nie wyłączył). Stwierdzono zachowanie parytetów grup przez Radę.
- b) Wniosek nie został uznany za zgodny z LSR w tym z programem.
Jednogłośnie podjęto Uchwałę Nr 2/2020/G/13
- c) Wniosek nie został wybrany i nie podlegał ocenie według lokalnych kryteriów wyboru.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Ad. 7 Z upływem czasu przeznaczanego na procedowanie nastąpiło automatycznie wyłączenie dostępu do platformy i zamknięcie posiedzenia teleinformatycznego na dzień 08.09.2020 r. Dokumentacją oceny naboru jest dokumentacja papierowa zgodnie z zatwierdzonymi procedurami. W związku z tym pracownicy biura zorganizowali możliwość podpisania przez poszczególnych Radnych dokumentacji naboru w biurze LGD w Suwałkach ul. Tadeusza Kościuszki 71.

Załączniki:

- | | |
|--------------------------------|------------|
| 1. Lista obecności | 1 szt. |
| 2. Deklaracje bezstronności | 7 x 5 szt. |
| 3. Ustalenie wymaganego kworum | 7 x 1 szt. |
| 4. Karty do głosowania | 7 kpl. |
| 5. Uchwały | 13 szt. |

Wiesław Anielak

Przewodniczący Rady

Przewodniczący Posiedzenia Rady



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



